

## P-Inscription(Partie\_FFF\_Arbitre)

### **ARBITRE changeant de club**

- Procédure à suivre pour préparer et valider votre licence.

#### **1-Préparation des documents:**

Lorsque votre pré-inscription aura été validée par le club, télécharger la demande licence ARBITRE sur le site footéo [cliquer ici](#) , imprimer et la compléter

#### Photo d'identité récente:

Préparer une photo récente prise sur fond blanc en format numérique

#### CERTIFICAT Médical:

Dossier confidentiel que vous envoyez directement à la ligue ou district suivant votre statut, ou que vous pouvez transmettre au secrétaire.

**2-Envoyer le formulaire et la photo** à l'adresse mail : [licencesfoot.ocm1@orange.fr](mailto:licencesfoot.ocm1@orange.fr)

Ou à l'adresse postale : M. Jean-Yves BOUTIN, 7 Rue de Saintonge 49120 Chemillé

### **ARBITRE Renouvellement**

- Procédure à suivre pour préparer et valider votre licence.

#### **1-Préparation des documents:**

Lorsque votre pré-inscription aura été validée par le club, **vous recevrez un mail de Licence FFF** [fff@contact.fff.eu](mailto:fff@contact.fff.eu) avec un lien pour remplir **le formulaire FFF** en ligne afin de terminer votre inscription.

#### Photo d'identité :

Pour consulter la liste afin de savoir si vous devez fournir une photo: [cliquer ici](#)

Si oui, préparer une photo récente prise sur fond blanc en format numérique.

#### CERTIFICAT Médical:

Dossier confidentiel que vous envoyez directement à la ligue ou district suivant votre statut, ou que vous pouvez transmettre au secrétaire.