

➤ **Complétez votre Feuille de match** (accessible dès que le match apparaît en ligne : 10 jours avant le match)

- Cliquez sur le nom de votre club correspondant à la date du match que vous souhaitez sélectionner (Ex : « Aische »)
  - ➔ Vous obtenez les informations relatives au match (« Données du match » : Terrain, adresse, arbitre + ses frais de déplacements et prestation)

1. Créer votre sélection de joueurs pour le match : Cliquez sur « Joueurs »

Conseil : Utilisez soit « sélection depuis noyau », soit « copier joueurs match précédent »

Sélection depuis noyau

- Cliquez sur « Sélection depuis noyau »
- Ajoutez tous les joueurs que vous désirez sélectionner (en cliquant dans le cadre à côté du nom)
- Cliquez sur « Ajouter »
- Indiquez le numéro de chaque joueur dans la colonne N°
- Cochez les 11 joueurs titulaires dans la colonne « Eff »
  - ➔ Le nombre de joueurs sélectionné est indiqué ( ) en dessous de Eff
- Cochez les remplaçants dans la colonne « Remp »
- Cochez la case correspondant au nom de votre capitaine dans la colonne « Cap »
- Cochez le ou les gardiens dans la colonne « GK »
- Cliquez sur « Sauvegarder »
  - ➔ Si vous avez fait des erreurs, des messages d'erreurs apparaissent, il ne vous reste plus qu'à les corriger dans la sélection.

Copier joueurs match précédent

- Tous les joueurs du match précédent seront copiés
  - ➔ Vous n'aurez plus qu'à apporter les modifications pour le nouveau match  
Ex. : remplacer un joueur blessé de la sélection par un joueur valide
  - ➔ Si un JOUEUR est suspendu, un message d'erreur vous le signalera (libre à vous de le sélectionner)
  - ➔ Actuellement, il n'y a pas encore de message d'erreur, ça arrivera pour la mi-saison. Ce message d'erreur sera visible dans la colonne « remarque » située à côté du nom du joueur
  - ➔ C'est au club de vérifier si le joueur peut jouer

2. Créer votre sélection du staff pour le match : Cliquez sur « Staff »

Conseil : Utilisez soit « Sélection du staff technique du club » ou « Copier staff technique du match précédent »

### Sélection du staff technique du club

- Cliquez sur « Sélection du staff technique du club »
- Sélectionnez toutes les personnes que vous désirez ajouter à votre staff
- Indiquez leur fonction à l'aide de la liste déroulante  
! Il doit y avoir obligatoirement 1 « délégué d'équipe officiel » à chaque match ! (pour l'équipe qui joue à domicile)

### Copier staff technique du match précédent

- Cliquez sur « Copier staff technique du match précédent »  
➔ Vous n'aurez plus qu'à apporter les modifications pour le nouveau match

Conseil : pour ajouter une seule personne dans le staff entrez son nom ou prénom à côté de « Staff ». Cliquez ensuite sur « Ce Staff » pour ajouter la personne dans votre Staff

- ➔ Cliquez sur « Sauvegarder » pour sauvegarder votre Staff

### 3. Confirmez votre sélection de joueurs et le staff

- Revérifiez toutes les données concernant les joueurs et le staff
- « Validation feuille de match »
  - Si aucune erreur, vous aurez ;  
Sélection du Staff Technique **✓**  
Sélection des joueurs **✓**
- ➔ Vous pouvez cliquer sur « envoyer », votre feuille de match est clôturée, vous ne pourrez plus la modifier, sauf si l'arbitre la rouvre (Ex. : joueur blessé à l'échauffement)
  - S'il reste une erreur, vous aurez une croix rouge indiquée (vous devrez retourner dans votre staff ou dans votre noyau de joueurs et modifier les erreurs)